

Bonn, 09.08.2019

Elektronische Lehrveranstaltungs- und Prüfungsanmeldung für Research Modules im Masterstudiengang Economics

1. Lehrveranstaltungsanmeldung

In jeder Studienrichtung gibt es in der Regel ein Research Module. **Research Modules werden nur im Wintersemester angeboten.** Studierende müssen 1 Research Module belegen/absolvieren. Auf Antrag an den Prüfungsausschuss kann in begründeten Ausnahmefällen ein zweites Research Module gewählt werden. Die Lehrveranstaltungsanmeldung für das 1. Research Module erfolgt ausschließlich über das BASIS-Portal. Eine separate Anleitung ist über die Website des Prüfungsamtes verfügbar.

Die Lehrveranstaltungsanmeldung besteht aus dem Belegverfahren und der anschließenden Platzvergabe. Im Rahmen der Platzvergabe werden die vorhandenen Plätze – möglichst unter Berücksichtigung der vergebenen Prioritäten – zugelost.

a) Teilnahmeberechtigung

An der Lehrveranstaltungsanmeldung können alle **Studierenden** des **Masterstudiengangs** Economics teilnehmen, die die Teilnahmevoraussetzungen erfüllen.

b) Notwendige Zugangsdaten

Für die Anmeldung über BASIS benötigen Sie **zwingend** Ihre Uni-ID und das zugehörige Passwort. Die Uni-ID finden Sie (soweit bereits vorhanden) auf Ihren Semesterunterlagen. Sollten Sie noch keine Uni-ID haben, können Sie diese beim Hochschulrechenzentrum (HRZ) beantragen. Testen Sie Ihre Zugangsdaten unbedingt vorab.

Sie müssen für das Wintersemester rückgemeldet sein. Bitte überweisen Sie rechtzeitig den Semesterbeitrag.

c) Belegverfahren

Um einen Platz im **ersten Research Module** zu erhalten, müssen Sie an der 1. Belegphase des Belegverfahrens (i.d.R. im September) teilnehmen. Im Rahmen des Belegverfahrens müssen Sie die Research Modules der verschiedenen Studienrichtungen in der von Ihnen gewünschten Reihenfolge priorisieren. Um sicher zu stellen, dass Sie einen Platz erhalten, sollten Sie für alle Research Modules eine Priorität vergeben, für die Sie die Teilnahmevoraussetzungen erfüllen. Andernfalls besteht die Gefahr, dass Sie in keinem Research Module einen Platz erhalten und sich Ihr Studium verlängert. Während der Belegphase ist es möglich, Prioritäten zu ändern oder von der Lehrveranstaltungsanmeldung zurückzutreten. **Sie erhalten nur in einem Research Module einen Platz.**

Nach Ablauf der 1. Belegphase werden die Plätze unter Berücksichtigung der jeweils gewählten Prioritäten zugelost. Die Ergebnisse sind anschließend über BASIS einsehbar.

Ein Platz für ein **zweites Research Module** kann nur auf Antrag beim Prüfungsausschuss in begründeten Ausnahmefällen gewählt werden. Der Antrag muss in der 2. Belegphase (i.d.R. Ende September) per Email an das Prüfungsamt gestellt werden. Nach Ablauf der 2. Belegphase werden die Plätze wiederum – möglichst unter Berücksichtigung der vergebenen Prioritäten – zugelost. Anschließend sind die Ergebnisse des Losverfahrens über BASIS einsehbar.

An Research Modules darf nur teilnehmen, wer im Rahmen der Lehrveranstaltungsanmeldung einen Platz erhalten hat.

2. Prüfungsanmeldung

Die Prüfungsanmeldung erfolgt zusätzlich zur Lehrveranstaltungsanmeldung wie gewohnt über BASIS und **muss innerhalb der Anmeldefrist (absolute Ausschlussfrist – i.d.R. im Oktober) vorgenommen werden**. Danach sind keine Anmeldungen mehr möglich.

Es können sich nur die Studierenden zur Prüfung anmelden, die im Rahmen der Lehrveranstaltungsanmeldung einen Platz in einem Research Module erhalten haben (siehe auch unter 1. Lehrveranstaltungsanmeldung). Die Prüfungsanmeldung muss für das Research Module erfolgen, in dem im Rahmen des Belegverfahrens ein Platz zugewiesen wurde.

Die Prüfungsleistungen des Moduls werden u.a. in Form einer schriftlichen Arbeit in den Lehrveranstaltungen erbracht. Die Ausgabe der zu bearbeitenden Themen erfolgt erst nach erfolgreicher Prüfungsanmeldung. Wird die Prüfungsanmeldung versäumt, so kann keine Prüfungsleistung erbracht werden und das Modul kann erst in einem der folgenden Semester absolviert werden.

3. Leistungsnachweis

Bitte senden Sie der/den Dozentin/Dozenten des Research Modules, in dem Sie einen Platz erhalten haben, zur Vorbereitung der Veranstaltung per E-Mail einen Leistungsnachweis als pdf-Datei zu.

4. Fristen

Sämtliche konkret einzuhaltende Fristen finden Sie auf dem auf der Website des Wirtschaftswissenschaftlichen Prüfungsamtes verfügbaren Terminplan unter dem Quicklink -> Termine.